

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA (DFD)

Órgão : SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO.
Responsável pela Demanda : Jesuina Menezes de Araújo Oliveira, Ordenador de Despesas
E-mail : sead.quixere@gmail.com
Telefone : (85) 9 9610-7356

1. OBJETO:

CONTRATAÇÃO DA PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE INSTALAÇÃO, MANUTENÇÃO PREVENTIVA E CORRETIVA DE ARES CONDICIONADOS NOS DIVERSOS SETORES DA SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO DA PREFEITURA MUNICIIPAL DE QUIXERÉ.

2. JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

2.1 A necessidade de contratação de um serviço de instalação, manutenção preventiva e corretiva de aparelhos de ar condicionado junto à Secretaria de Administração, surge para atender os seguintes pontos:

- a) **Ambiente de Trabalho:** O conforto térmico é essencial para o bom desempenho dos funcionários e a produtividade no ambiente de trabalho. Um ambiente com temperatura inadequada pode levar à diminuição da eficiência dos colaboradores, além de potencializar problemas de saúde.
- b) **Conservação dos Equipamentos:** A manutenção preventiva ajuda a prolongar a vida útil dos aparelhos de ar condicionado, evitando gastos excessivos com substituição precoce. A conservação regular também mantém os equipamentos em boas condições de funcionamento.
- c) **Conformidade com as Normas:** A contratação de serviços especializados garante que os aparelhos estejam em conformidade com as normas de segurança e eficiência energética. Isso é importante para evitar acidentes e atender às regulamentações vigentes.
- d) **Eficiência Energética:** Manutenções regulares asseguram que os aparelhos funcionem de forma eficiente, evitando desperdício de energia e custos elevados com eletricidade.
- e) **Manutenção Corretiva:** Ter um contrato para manutenção corretiva permite que falhas sejam atendidas rapidamente, minimizando interrupções nas atividades da secretaria devido a problemas com o ar condicionado.
- f) **Custo-Benefício:** Contratar um serviço especializado pode ser mais econômico a longo prazo, pois evita custos inesperados com reparos emergenciais e a substituição completa de equipamentos danificados.
- g) **Especialistas Capacitados:** Ter um contrato com uma empresa especializada garante o acesso a técnicos qualificados e com experiência na área, assegurando um serviço de qualidade e confiável.
- h) **Suporte Rápido e Efetivo:** A contratação de um serviço de instalação, manutenção preventiva e corretiva garante que problemas sejam resolvidos de forma ágil, evitando tempo de inatividade ou atrasos nas atividades da secretaria.

2.2 Diante destes pontos, a contratação do serviço de instalação, manutenção preventiva e corretiva de ares condicionados é justificada para garantir um ambiente de trabalho confortável, seguro e eficiente, com custos controlados e suporte técnico especializado para a Secretaria de Administração.

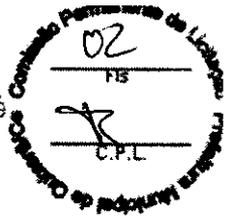
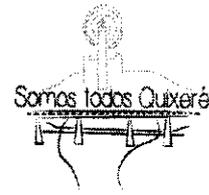
3. DESCRIÇÕES E QUANTIDADES:

ITEM	DESCRIÇÃO	QTD	UNI
1	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - 9.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	05	SERVIÇO
2	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - 12.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	04	SERVIÇO
3	SERVIÇO DE INSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - 30.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	03	SERVIÇO
4	SERVIÇO DE DESINSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - 9.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	05	SERVIÇO





GOVERNO MUNICIPAL
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
- ADM "Somos Todos Quixeré"



5	SERVIÇO DE DESINSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - 12.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	04	SERVIÇO
6	SERVIÇO DE DESINSTALAÇÃO DE AR CONDICIONADO - 30.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	03	SERVIÇO
7	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE AR CONDICIONADO - 9.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	8	SERVIÇO
8	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE AR CONDICIONADO - 12.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	10	SERVIÇO
9	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO PREVENTIVA DE AR CONDICIONADO - 30.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	3	SERVIÇO
10	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE AR CONDICIONADO - 9.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	8	SERVIÇO
11	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE AR CONDICIONADO - 12.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	10	SERVIÇO
12	SERVIÇO DE MANUTENÇÃO CORRETIVA DE AR CONDICIONADO - 30.000 BTUS - COM FORNECIMENTO DE TODO O MATERIAL NECESSÁRIO A PRESTAÇÃO DO SERVIÇO.	3	SERVIÇO

4. DOS RECURSOS E DA PREVISÃO ORÇAMENTÁRIA.

4.1. As despesas em questão serão custeadas pela Dotação Orçamentária nº **0301.04.122.0801.2.009** - Gerenciamento da Secretaria de Administração. **Fonte:** 1500000000; **ELEMENTO DE DESPESA** - 3.3.90.39.17 - Manutenção e conservação de máquinas e equipamentos.

5. OBSERVAÇÕES GERAIS

5.1. Unidade e servidor responsável para esclarecimentos: SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO, através da Ordenadora de Despesas, **JESUINA MENEZES DE ARAÚJO OLIVEIRA**, mediante os meios de comunicação constantes no preâmbulo do presente documento.

Quixeré-CE, 22 de abril de 2024.

JESUINA MENEZES DE ARAÚJO OLIVEIRA
ORDENADORA DE DESEPEAS DA
SECRETÁRIA DE ADMINISTRAÇÃO