

**GOVERNO MUNICIPAL**  
**QUIXERÉ – ADM “Somos Todos Quixeré”**



**DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA**

Nº: 202501100001

**INFORMAÇÕES BÁSICAS DO REQUISITANTE**

Unidade requisitante: 01 - SERVIÇO AUTONOMO DE AGUA E ESGOTO-SAAE (2025)		
Responsável pela demanda: LUANA PRISCILA AMARO DA COSTA		
Cargo: RESPONSÁVEL PELO DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA	Matrícula: --	
E-mail: --	Telefone: --	Celular:

**INFORMAÇÕES SOBRE O QUE SE PRETENDE CONTRATAR**

**1. Definição do objeto**

**PRESTAÇÃO DE SERVIÇO TÉCNICO ADMINISTRATIVO EM LICITAÇÃO JUNTO AO SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE, DO MUNICÍPIO DE QUIXERÉ/CE.**

**2. Justificativa da contratação**

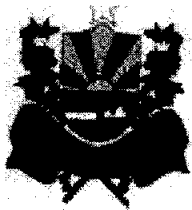
A contratação de serviços técnico-administrativos por parte do Serviço Autônomo de Água e Esgoto (SAAE) de Quixeré/CE se justifica pela necessidade de complementar a equipe interna da autarquia, otimizar processos e garantir a eficiência na prestação dos serviços de água e esgoto à população. A contratação de empresas ou profissionais especializados permite a execução de tarefas que exigem conhecimentos técnicos específicos, como análises laboratoriais, projetos de engenharia, gestão de sistemas de informação, entre outros. A contratação de serviços técnico-administrativos é uma prática comum em diversas organizações, incluindo as empresas públicas. No caso do SAAE de Quixeré, essa prática pode trazer diversos benefícios, como a otimização de recursos, a melhoria da qualidade dos serviços prestados e o foco nas atividades-fim da autarquia.

**3. Quantidade materiais/serviços a demandados**

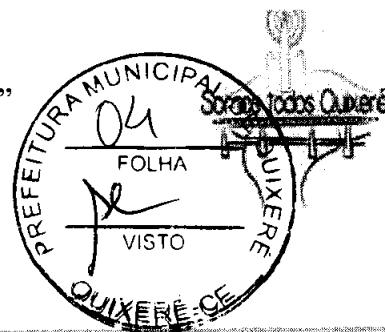
Sequencial	Item	Quantidade	Unidade
1	Prestação de serviço técnico administrativo em licitação junto ao Serviço Autônomo de Água e Esgoto - SAAE.	12,0	Mês
Catálogo: 14187540 - Entidade		Natureza da despesa: 33903905	
Especificação: Contratação de empresa para execução de Consultoria junto ao SERVIÇO AUTÔNOMO DE ÁGUA E ESGOTO - SAAE, concernente a execução das contratações pertinentes a obras, aquisição e serviços comuns, contemplando os ciclos de contratação alusivos a instrução de contratação e seleção dos fornecedores; Verificando a compatibilidade com os normativos adotados pela contratante; Apoio técnico administrativo na vista dos editais de licitação, orientação quando dos despacho nos processos de dispensa e inexigibilidade e de licitação; Orientação quando da elaboração de Editais de Concorrências; Orientação durante as reuniões de abertura de Licitações e na análise e julgamento de documentação de habilitação e propostas técnicas e Onanceiras; Elaboração de relatórios concernentes aos resultados obtidos nas licitações; Aprimoramento dos modelos de Editais, Contratos, Termos aditivos Atos de Designação, Atas de Abertura e Julgamento, Relatórios de Avaliação e Final; Orientação quanto à realização de diligência em qualquer fase do procedimento licitatório, conforme o caso; Prestar consultoria e suporte técnico através de email, telefone ou na própria sede da Câmara Municipal, com vistas a uniformização dos procedimentos licitatórios.			

**4. Dotação orçamentária**

<b>Projeto / Atividade</b>
1401.17.512.1702.2.105 - Gerenciamento do Serviço Autonomo de Agua e Esgoto
33903905 - Serviços Técnicos Profissionais



GOVERNO MUNICIPAL  
QUIXERÉ – ADM “Somos Todos Quixeré”



5. Indicação do(s) integrante(s) da equipe de planejamento

CPF	Nome	Função	Matrícula
603.867.763-18	ANTONIO HIAGO RODRIGUES SOUSA LIMA	Presidente	125180-5
065.631.763-99	LILIANE DE FREITAS REBOUÇAS	Membro	126915-1
061.059.093-65	LARISSA DIONARA CUNHA COSTA	Membro	124615-1

Quixeré / CE, 10 de janeiro de 2025

LUANA PRISCILA AMARO DA COSTA  
Responsável Pelo Documento De Formalização De Demanda